Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Школа №125 городского округа город Уфа Республики Башкортостан

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рассмотренона заседании ШМОпротокол №\_\_\_\_\_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.Руководитель ШМО\_\_\_\_\_\_А.А.Алакаева | Согласовано Зам.директора по УВР\_\_\_\_\_Л.А. Сиргажина«\_\_\_» \_\_\_\_20\_\_г. | УтверждаюДиректор МБОУ Школа №125 \_\_\_\_\_\_А.М.АбдразаковПриказ №\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. |

**Рабочая программа учителя**

Хайруллиной Алисы Владиславовны

высшей категории

 по **родному (башкирскому) языку**

 класс 1

 Рассмотрено на заседании

 педагогического совета

 протокол №\_\_\_\_\_\_

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2018 г

 2018-2019 учебный год

1. **Уҡыу предметын, курсын өйрәнеүҙең планлаштырылған һөҙөмтәләре**

**Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса**

Беренсе класта  «Туған тел» предметының *шәхсән* һөҙөмтәләребулып түбәндәгеләр тора:

* тел кешеләрҙең аралашыу сараһы икәнде аңлау, үҙләштереү;
* башҡорт телен милли мәҙәниәттең бер күренеше тип ҡабул итеү;

- аралышыуҙа рус теленән алған башҡорт телендә тәржемә итеп ҡуллана белеү;

* башҡорт теленең БР-да дәүләт теле булыуын аңлау һәм төшөнөү;
* башҡорт теленән алынған белем һәм күнекмәләрҙе мәктәптә һәм көндәлек тормошта ҡулланыу;
* аралышыуҙа рус теленән алған башҡорт телендә тәржемә итеп ҡуллана белеү;
* башҡорт телен башҡорт халҡының мәҙәни һәм рухи байлығын өйрәнеү сараһы булараҡ ҡулланыуҙы аңлау;

 - үҙ телмәренә иғтибарлы булып үҙ-үҙен баһалау һәләтлелеге үҫтереү.

 *Предмет-ара* һөҙөмтәләр булып универсаль эш төрҙәрен формалаштырыу тора.

Регулятив УЭТ*:*

* уҡытыусы ярҙамында дәрестә эш маҡсатын билдәләү;
* дәрестә эштең эҙмә-эҙлеклелеген билдәләү;
* уҡытыусы тәҡдим иткән план буйынса эшләргә өйрәнеү.

Танып белеү УЭТ:

* китап менән эшләй белеү (шартлы тамғаларҙы айырыу)
* уҡытыусы һәм уҡыусыларҙың берҙәм эшенә баһа биреү.

Коммуникатив УЭТ:

* башҡаларҙың телмәрен тыңлау һәм аңлау;
* уҡытыусы менән берлектә класташтар менән үҙеңде нисек тотоу һәм аралашыу ҡағиҙәләре тураһында һөйләшеү һәм уларҙы үтәү;
	+ икәүләп, төркөмдә эшләргә өйрәнеү; төрлө ролдәр башҡарыу (лидер, башҡарыусы)
	+ яңғыраған телмәрҙе (ололарҙың һәм тиңдәштәреңдең әйтеүе) адекват ҡабул итеү;
	+ һүҙҙәрҙе, ижектәрҙе, өндәрҙе һәм һөйләмде төҙөү, әйтеү буйынса белем һәм күнекмәләр;
	+ бирелгән тема буйынса диалог төҙөй белеү; һорауҙарға ҡыҫҡа һәм тулы яуап биреү, диалогты башлай һәм тамамлай белеү;
	+ таныш орфографик ҡағиҙәләрҙе ҡулланып, уҡытыусы ярҙамында һәм үҙ аллы өйрәнеүҙә контроль характерҙа яҙма эштәрҙе башҡара белеү;
	+ үҙ аллы эшен тикшерә һәм башҡорт теленән предмет-ара (башҡа предмет дәрестәрендә) үҙ белемеңде анализлай белеү;
	+ төп предметтан предмет-ара аңлатмаларҙы үҙләштереү;
	+ мәктәптә һәм мәктәптән тыш ҡыҙыҡһыныуҙарынан сығып, башҡорт телендә аралышыу.

Курсты өйрәнеүҙең *предмет* һөҙөмтәләре булып түбәндәгеләр тора:

* башҡорт теленең бөтә өн-хәрефтәрен белеү;
* һүҙҙең ниндәй өндәрҙән тороуын әйтеү (һуҙынҡылар – йомшаҡ, ҡаты; тартынҡылар – яңғырау, һаңғырау,); «өн» һәм «хәреф» төшөнсәләрен бутамау; һүҙҙе ижектәргә бүлеү, баҫым ҡуйыу;
* һүҙгә өн анализы яһау, тартынҡы өндәрҙе, ҡаты һуҙынҡыларҙы йомшаҡтарынан айырыу, өндәрҙе дөрөҫ әйтеү, һүҙҙәр төҙөү;
* һүҙҙә өн һәм хәрефтәр һанын билдәләү;
* һүҙ башында, исем-фамилияла ҙур хәреф яҙыу;
* баҫма өлгөнән күсереү һәм һүҙҙәрҙе яҙғанда хәрефтәр бәйләнешен дөрөҫ ҡулланыу;
* Ни эшләй? Ни эшләне? һорауҙарын ҡуллана белеү. Ниндәй? Ҡайҙа? Нисә? һорауҙарын аңлау һәм яуап биреү;
* Минең, һинең, уның, һеҙҙең, уларҙың алмаштарын мәғәнәләре буйынса айырыу һәм телмәрҙә ҡулланыу
* башҡорт әҙәби теле нормалары (орфоэпик, лексик, грамматик) һәм телмәр этикеты ҡағиҙәләре тураһында башланғыс төшөнсә алыу;
* орфографик ҡағиҙәләрҙе һәм тыныш билдәләрен (өйрәнелгән күләмдә) ҡуйыу ҡағиҙәләрен белеү;
* өн, хәреф, һүҙ өлөшө, телмәр киҫәге, һөйләм киҫәге, ябай һөйләм кеүек тел берәмектәрен таба, сағыштыра, классификациялай (бүлә), ҡылыҡһырлай (характеристика бирә) алыу оҫталығы;
* үҙеңдең ғәмәлдәреңде контролдә тотоу, әйткәнде һәм яҙғанды тикшерә белеү һәләтлеге.

1. **Уҡыу предметы, курстың йөкмәткеһе**

**Содержание учебного предмета, курса**

Тыңлау. Телдән аралышыуҙың маҡсатына һәм ситуацияһына төшөнөү. Яңғырап торған телмәрҙе адекват ҡабул итеү.

Һөйләү. Коммуникатив бурысты эффектив хәл итеү өсөн, аралашыуҙың маҡсаттарына һәм шарттарына ярашлы тел сараларын һайлау. Телмәрҙең диалог функцияһына ғәмәлдә эйә булыу.

Һүҙҙәрҙе, һүҙбәйләнештәрҙе, һөйләмдәрҙе аңлап уҡыу.

Һүҙҙе тотош уҡыуға күскән осорҙа орфоэпик уҡыу менән танышыу. Орфографик уҡыу (шыбырҙап ижекләп әйтеү) - әйтеп яҙҙырғанда һәм күсереп яҙғанда үҙконтроль сараһы.

Яҙыу. Грамотаға өйрәтеү системаһында хәреф, хәрефтәр бәйләнешен, ижектәрҙе, һүҙҙәрҙе, һөйләмдәрҙе яҙыу. Яҙыу төрө кеүек уҡытыу эшмәкәрлегенә тура килгән гигиеник талаптарҙы үтәп, аңлайышлы, бөхтә яҙырға өйрәтеү. Өйрәнелгән ҡағиҙәләргә тап килтереп күсереп яҙыу, әйтеп яҙҙырыу. Тыңланылғанһәм ентекле, һайланма уҡылған тесты теҙеп яҙа алыу (изложение). Балаларға ҡыҙыҡлы темалар буйынса үҙҙәренең кескәй текстарын төҙөтөү.

Хәүефһеҙ график сараларҙың: һүҙҙәр араһында ҡалдырылған буш урын, юлдан юлға күсереү билдәһенең функцияһын аңлау.

Һүҙ һәм һөйләм. Һүҙҙе өйрәнеү объекты, анализлау материалы итеп ҡабул итеү. Һүҙҙәрҙең мәғәнәһен аңлау буйынса күҙәтеүҙәр ойоштороу. Һүҙ һәм һөйләмде айырыу. Һөйләм менән эшләү: һүҙҙәрҙе айырып алыу, уларҙың тәртибен үҙгәртеү.

Орфография. Дөрөҫ яҙыу ҡағиҙәләре һәм уларҙы ҡулланыу менән танышыу:

- һәйләм башында, яңғыҙлыҡ исемдәрҙә баш хәреф;

- һүҙҙәрҙе айырып яҙыу;

- һүҙҙәрҙе ижекләп юлдан юлға дөрөҫ күсереү;

- һөйләм аҙағында тыныш билдәләре.

Системалы курс

1. Фонетика һәм орфоэпия. Һуҙынҡы һәм тартынҡы өндәрҙе айырыу. Ҡалын һәм нәҙек өндәрҙе айырыу, ҡалынлыҡ-нәҙеклек буйынса парлы һәм парһыҙ тартынҡы өндәрҙе билдәләү. Яңғырау һәм һаңғырау тартынҡы өндәрҙе айырыу, парлы һәм парһыҙ яңғырау һәм һаңғырау өндәрҙе билдәләү. Өндөң сифат буйынса характеристикаһын билдәләү: һуҙынҡы – тартынҡы; ҡалын - нәҙек һуҙынҡы, парлы-парһыҙ яңғырау һәм һаңғырау тартынҡы. Һүҙҙәрҙәе ижектәргә бүлеү. Башҡорт әҙәби теле нормаларына ярашлы өндәрҙе һәм өндәр бәйләнешен дөрөҫ әйтеү. Һүҙҙе фонетик тикшереү.
2. Графика. Өндәрҙе һәм хәрефтәрҙе айырыу. Яҙыуҙа ҡалынлыҡ-нәҙеклекте билдәләү. Тартынҡы өндәрҙе яҙыуҙа сингармонизм принцибына таяныу. Хәрефһеҙ график сараларҙы: араһында ҡалдырылған буш урын, юлдан юлға күсереү билдәһен, абзацты ҡулланыу. Алфавитты белеү: хәрефтәрҙе дөрөҫ атау, уларҙың тәртибен белеү. Алфавитты һүҙлектәр, белешмәләр менән эшләгәндә файҙаланыу.

Уҡыу предметының төп йөкмәткеһе

Кем? Нимә? Ҡайҙа? Ниндәй? һорауҙары. Һандар. Алфавит. Оо, Ыы, ээ, Әә, Өө, Үү, Ҡҡ, Ғғ, Һһ, Ҙҙ, ҫ, ң, Ее-Юю-Яя, Йй өн-хәрефтәре, Ъ-Ь айырыу билдәләре.

1. **Календарно-тематческое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Тема  | Количество часов  | Планируемая дата | Фактическая дат |
| **I четверть – 4 часа. I сирек – 4 сәғәт.** |
| 1 | Алфавит башкирского языка.Башҡорт теле алфавиты. | 1 |  |  |
| 2 | Вопрос Кто?Кем? Һорауы. | 1 |  |  |
| 3 | Окончания -мы, -ме.-мы, -ме ялғауҙары. | 1 |  |  |
| 4 | Вопрос Где? Ҡайҙа? һорауы | 1 |  |  |
| **II четверть – 4 часа. II сирек – 4сәғәт.** |
| 5 | Вопрос Сколько?Нисә? һорауы. | 1 |  |  |
| 6 | Вопрос Какой?Ниндәй? һорауы. | 1 |  |  |
| 7 | Звук и буква Оо Оо өнө һәм хәрефе.  | 1 |  |  |
| 8 | Числа и цвета. Һандар һәм төҫтәр. | 1 |   |  |
| **III четверть - 4 часа. III сирек – 4сәғәт.** |
| 9 | Звук и буква Ыы.Ыы өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| 10 | Звук и буква Ээ.Ээ өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| 11 | Звук и буква Әә.Әә өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| 12 | Звук и буква Өө. Өө өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| **IV четверть - 8 часов. Ivсирек – 8 сәғәт.** |
| 13 | Звук и буква Үү.Үү өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| 14 | Звук и буква Ҡҡ.Ҡҡ өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| 15 | Звук и буква Ғғ.Ғғ өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |
| 16 | Звук и буква Һһ.Һһ өнө һәм хәрефе. | 1 |  |  |