

**План мероприятий (дорожная карта)  
по функционированию Центра образования естественно-научной и  
технологической направленностей  
«Точка роста» на 2024/2025 учебный год  
(далее – Центр «Точка роста»)  
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении  
Школа № 125**

№ п/п	Наименование мероприятия		Ответственный
<b>1. Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>			
1.1	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста»	февраль 2024	Директор МАОУ Школа № 125
1.2	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по функционированию Центра «Точка роста»	февраль 2024 далее ежегодно	Директор МАОУ Школа № 125, руководитель центра
1.3	Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста»	февраль 2024	Директор МАОУ Школа № 125, руководитель центра
1.4	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении места хранения (при необходимости)	февраль 2024	Директор МАОУ Школа № 125
1.5	Приказ о внесении изменений в назначение ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте МАОУ Школа № 125	февраль 2024	Директор МАОУ Школа № 125
1.6	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста» на текущий учебный год	Июнь 2024	Директор МАОУ Школа № 125
1.7	Внесение изменений в должностные инструкции работников МАОУ Школа № 125 (при необходимости)	Февраль март 2024	Директор МАОУ Школа № 125
1.8	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООУ: - целевой раздел (планируемые результаты); - содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся); - организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия)	Июнь 2024	Директор МАОУ Школа № 125, ЗД
<b>2. Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
2.1	Контроль за техническим состоянием оборудования	Сентябрь - май	Руководитель центра, педагоги

2.2	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	Сентябрь -май	Педагоги
<b>3. Организационные мероприятия</b>			
3.1	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01.09. 2024 далее ежегодно	Директор МАОУ Школа № 125, Руководитель Центра
3.2	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста»	сентябрь 2024 далее ежегодно	Директор МАОУ Школа № 125, руководитель Центра «Точка роста»
<b>4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»</b>			
4.1	Обучение педагогов (не прошедших ранее) по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; получение удостоверений	202 4	Директор МАОУ Школа № 125, руководитель центра, педагоги
4.2	Обучение руководителя центра образования «Точка роста»	июнь 2024	Директор МАОУ Школа № 125
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	Сентябрь- май	Директор МАОУ Школа № 125
4.4	Формирование плана работы МАОУ Школа № 125 с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	сентябрь 2024	Директор МАОУ Школа № 125,ЗД
<b>5. Информационное сопровождение</b>			
5.1	Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	июнь 2024	Директор МАОУ Школа № 125 Ответственный за сайт
5.2	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте МАОУ Школа № 125	Сентябрь- май	Ответственный за сайт
5.3	Информирование общественности о функционировании центра образования «Точка роста»: -проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе - информирование СМИ о работе центра.	Сентябрь -май	Руководитель Центра «Точка роста»