|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю  Директор МБОУ СОШ № 125  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдразаков А.М.  «\_\_\_\_» сентября 2015 г. |

**Годовой план**

**работы школьной библиотеки**

**МБОУ СОШ № 125**

**Орджоникидзевского района г. Уфа**

**на 2015-2016 учебный год**

**Уфа-2015**

**Библиотека должна быть подобна раскрытым объятиям. Сеять разумное, доброе, вечное.**

**Девиз библиотеки:**

Научить превращать информацию в знания.

**Общее положение**

1. Деятельность библиотеки организуется и осуществляется в соответствии с российскими культурными и образовательными традициями, а также со сложившимся в обществе идеологическим и политическим многообразием. Образовательная и просветительская функция библиотеки основывается на максимальном использовании достижений общечеловеческой культуры.

2. Библиотека является структурным подразделением образовательного учреждения. Она располагает фондом литературы, которая бесплатно предоставляется во временное пользование учащимся, их родителям и работникам муниципального образовательного учреждения.

3. Фонды библиотеки состоят из книг, периодических изданий, учебной литературы и брошюр. Порядок доступа к библиотечным фондам и другой библиотечной информации, перечень основных услуг и условий их предоставления библиотекой определяется в правилах пользования библиотекой.

**Основные функции библиотеки**

1. Образовательная — поддержка и обеспечение об­разовательных целей, сформированных в концепции школы и в школьной программе.
2. Информационная — предоставление возможнос­ти использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

**Цели и задачи**

**1**. **Целями** библиотеки являются:

**•** обеспечение библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов

и других категорий читателей;

**•** формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя;

**•** обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

**2.** **Задачи** библиотекаря:

**•** формирует библиотечный фонд в соответствии с образовательными программами муниципального образовательного учреждения;

**•** комплектует универсальные по отраслевому составу библиотечные фонды учебной, художественной, справочной, научно-популярной литературы и периодических изданий для учащихся; научно-педагогической, методической, справочной литературы и периодических изданий для учителей;

**•** обслуживает читателей на абонементе;

**•** организует работу по сохранности библиотечного фонда;

**•** консультирует читателей при поиске и выборе книг, брошюр и периодических изданий;

**•** проводит с учащимися занятия по изучению основ библиотечно-информационных знаний, по воспитанию культуры чтения, развитию навыков поиска информации;

**•** в соответствии с установленным порядком ведет необходимые документы по учету библиотечного фонда и обслуживанию читателей;

**•** осуществляет популяризацию литературы с помощью бесед, выставок, библиографических обзоров;

**•** обеспечивает санитарно-гигиенический режим и благоприятные условия для обслуживания читателей;

**•** участвует в работе библиотечно-информационных объединений района;

**•** в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами исключает из библиотечного фонда литературу;

**Направления деятельности библиотеки**

1. Работа с учащимися:

* уроки культуры чтения;
* библиографические уроки;
* информационные и прочие обзоры литературы;
* доклады о навыках работы с книгой;
* индивидуальная работа с учащимися;

2. Поддержка общешкольных мероприятий:

* предметные недели естественно - научного цикла, русского языка и литературы, математики, информатики, английского языка, искусства, детской книги;

3. Работа с учителями и родителями:

* выступления на заседаниях педсовета, на общешкольных родительских собраниях;
* обзоры новинок художественной, научной, учеб­но-методической и учебной литературы;
* выступления на заседаниях Управляющего совета школы;
* отчеты о работе и планировании деятельности библиотеки;
* информационные обзоры на заданные темы;
* индивидуальная работа с педагогами;
* Оказание методической консультационной помо­щи педагогам, родителям, учащимся в получении ин­формации из школьной библиотеки.
* Создание условий учащимся, учителям, родителям для чтения книг и периодических изданий.

**Работа с фондом учебной литературы**

|  |  |
| --- | --- |
| Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году;  Комплектования фонда учебной литературы:   * работа с перспективными библиографическими изданиями (перечнями учебников и учебных пособий, ре­комендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников); * составление совместно с учителями заказа на учебники; * формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия вместе с заместителем директора школы и руководителями методических объ­единений; * подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году; | сентябрь-октябрь  ноябрь |
| Прием и обработка поступивших учебников:   * оформление накладных; * запись в книгу суммарного учета; * штемпелевание; * запись в инвентарную книгу; * составление картотеки. | по мере поступления |
| Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой | сентябрь |
| Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | по мере поступления |
| Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ | октябрь-ноябрь |
| Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов) | в течение года, май |
| Работа с резервным фондом учебников:   * ведение учета; * размещение для хранения. | сентябрь-ноябрь |

**Работа с фондом художественной литературы**

|  |  |
| --- | --- |
| Обеспечение свободного доступа в библиотечно-информационном центре библиотеки:  • к художественному фонду для учащихся 1-4-х классов и 5-11 классов;  • к фонду периодики для всех учащихся и сотрудников | постоянно |
| Выдача изданий читателям | постоянно |
| Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | постоянно |
| Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий | постоянно |
| Ведение работы по сохранности фонда | постоянно |
| Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учеб­ников с привлечением учащихся начальных классов | декабрь, апрель |
| Оформление книжной выставки «Эти книги вы лечили сами» | в течение года |
| Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа | в течение года |
| Оформление новых разделителей:  •в зоне открытого доступа;  • полочные разделители по отделам. | в течение года |

**Работа с читателями**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Индивидуальная работа*** | |
| Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей | постоянно |
| Рекомендательные беседы при выдаче книг | постоянно |
| Беседы со школьниками о прочитанном | постоянно |
| Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку | по мере поступления |
| Выставка одной книги «Это новинка!» | по мере поступления |
| ***Работа с библиотечным активом*** | |
| Заседание школьного библиотечного актива;  Рейды по проверке сохранности учебников;  Помощь библиотекарю в проведении всех мероприятий. | один раз в четверть |
| ***Работа с родительской общественностью*** | |
| Составление библиографического списка учебников, необходимых школьникам к началу учебного года, для всеобщего ознакомления | май-июнь, сентябрь |
| Участие в работе Управляющего совета | по плану  школы |
| Выступление на общешкольном родительском собрании по вопросу комплектования учебного фонда | декабрь |
| ***Работа с педагогическим коллективом*** | |
| Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах | Периодичес­ки (на совеща­ниях) |
| Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, на­правленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году | апрель |
| Участие в подготовке Дня учителя (подбор материалов) | сентябрь |
| ***Работа с учащимися школы*** | |
| Обслуживание учащихся школы согласно расписанию работы библиотеки | постоянно |
| Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение ре­зультатов просмотра до сведения классных руководителей | один раз в четверть |
| Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и жур­нальной периодики | постоянно |
| «Чтобы легче было учиться» — подбор списков литературы с учителями русского языка и литературы на лето по произведениям, которые будут изучаться в следующем учебном году | постоянно |
| Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, пе­риодическому изданию | по мере необходимости |
| Принять участие в школьных конкурсах стихов | по мере необходимости |
| ***Массовая работа*** | |
| ***Выставка учебных изданий к предметным неделям:***   * русского языка и литературы; * математики * естественно - научного цикла * информатики * английского языка | 10-15 октября  8-13 ноября  8-13 ноября  5-10 декабря |
| **Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей:** | |
| Выставка книг и учебной литературы к 1 сентября, Всероссийский праздник «День знаний» | 28 августа |
| **2015 год: дни рождения писателей** |  |
| ***Сентябрь*** |  |
| * 7 сентября — 145 лет со дня рождения Александра Ивановича Куприна. Писатель — признанный классик отечественной литературы, из-под пера которого вышло 16 крупных произведений, более 100 рассказов и около 1000 очерков. | 7 сентября |
| * 15 сентября — 125 лет со дня рождения Агаты Кристи. Английская писательница — королева детектива. Ее книги причислены к одним из самых издаваемых в истории человечества. | 15 сентября |
| * 24 сентября — 70 лет со дня рождения Ларисы Алексеевны Рубальской. Поэтесса — популярный автор текстов для песен, исполняемых современными артистами. | 24 сентября |
| ***Октябрь*** |  |
| * 3 октября — 120 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина — отечественного поэта, чуткого лирика, признанного певца крестьянской России. | 3 октября |
| * 13 октября — 130 лет со дня рождения Саши Черного. Русский писатель, ставший популярным автором лирико-сатирических стихотворных фельетонов. | 13 октября |
| * 22 октября — 140 лет со дня рождения Ивана Алексеевича Бунина. Это первый писатель из России, награжденный Нобелевской премией по литературе (1933 г.). | 22 октября |
| * 23 октября — 95-летний юбилей со дня рождения Джанни Родари. Перу итальянского автора принадлежат произведения, любимые детьми во всем мире. | 23 октября |
| ***Ноябрь*** |  |
| * 3 ноября — 120 лет со дня рождения Эдуарда Григорьевича Багрицкого. Яркие сочинения русского поэта и сейчас живут в песнях. | 3 ноября |
| * 28 ноября — столетний юбилей со дня рождения Константина (Кирилла) Михайловича Симонова. Русский писатель, в чьем творчестве главенствует тема войны; | 28 ноября |
| * 28 ноября — 135 лет со дня рождения Александра Александровича Блока, одного из величайших отечественных поэтов. | 28 ноября |
| ***Декабрь*** |  |
| * 5 декабря — 195 лет со дня рождения русского поэта Афанасия Афанасьевича Фета. | 5 декабря |
| * 30 декабря — 150 лет со дня рождения Джозефа Редьярда Киплинга. Английский писатель, автор «Книги джунглей». Первый английский лауреат Нобелевской премии по литературе (1907 г.). | 30 декабря |
| **2016 год: знаменательные юбилеи писателей** |  |
| ***Январь*** |  |
| * 3 января — 80 лет со дня рождения отечественного поэта Николая Михайловича Рубцова. | 3 января |
| * 12 января — 140-летний юбилей со дня рождения американского автора Джека Лондона. | 12 января |
| * 27 января — 190 лет со дня рождения популярного писателя-сатирика Михаила Евграфовича Салтыкова-Щедрина. | 27 января |
| ***Февраль*** |  |
| * 15 февраля — 110 лет со дня рождения Мусы Джалиля, татарского поэта. | 15 февраля |
| * 17 февраля — 110 лет со дня рождения Агнии Львовны Барто. Русская поэтесса, детские стихи которой знают наизусть и современные дети. | 17 февраля |
| * 21 февраля – Международный день родного языка | 21 февраля |
| ***Апрель*** |  |
| * 12 апреля — 85 лет со дня рождения Виталия Титовича Коржикова, отечественного детского автора. | 12 апреля |
| * 15 апреля — 130 лет со дня рождения русского поэта Николая Степановича Гумилева. | 15 апреля |
| ***Май*** |  |
| * 15 мая — 125 лет со дня рождения отечественного писателя Михаила Афанасьевича Булгакова. | 15 мая |
| * 29 мая — 60 лет со дня рождения отечественного литератора Бориса Акунина. | 29 мая |
| **Ежемесячные выставки к юбилейным датам башкирских писателей в 2015-2016году:** |  |
| 15 сентября – 95 лет со дня рождения Киньябулатовой Катибы Каримовны (1920–2012), поэтессы, заслуженного работника культуры БАССР, кавалера ордена «Знак Почета», лауреата премии им. Х. Давлетшиной | 15 сентября |
| 18 сентября – 70 лет со дня рождения Янбердиной Зубаржат Набиевны (1945–2009), поэтессы, заслуженного работника культуры РБ, лауреата премии им. Х. Гиляжева | 18 сентября |
| 25 сентября – 65 лет со дня рождения Мурзабаевой Флюзы Разяповны (род. в 1950 г.), поэтессы, журналиста, заслуженного работника печати и массовой информации РБ, лауреата премии им. Ш. Худайбердина, премии им. Г. Ибрагимова | 25 сентября |
| **Октябрь** |  |
| 11 октября – День Республики. День принятия Декларации о государственном суверенитете Башкирской Советской Социалистической Республики | 11 октября |
| 19 октября – 145 лет со дня рождения Цюрупы Александра Дмитриевича (1870–1928), советского государственного и партийного деятеля | 19 октября |
| 19 октября – 65 лет со дня рождения Ураксиной Расимы Минибулатовны (род. в 1950 г.), поэтессы, педагога, кандидата филологических наук, заслуженного учителя БАССР, заслуженного деятеля искусств РБ, отличника просвещения  СССР | 19 октября |
| 20 октября – 70 лет со дня рождения Асылгужи (Багуманова Асылгужи Ишемгужевича) (1945–2005), писателя, публициста | 20 октября |
| 25 октября – 125 лет со дня рождения Тагирова Афзала Мухитдиновича (1890–1938), писателя, государственного и общественного деятеля, заслуженного деятеля советской литературы и искусства БАССР, кавалера ордена Труда Хо- резмской Народной Советской Республики | 25 октября |
| **Ноябрь** |  |
| 4 ноября – День народного единства | 4 ноября |
| 5 ноября – 80 лет со дня рождения Ураксина Зиннура Газизовича (1935–2007), языковеда, писателя, общественного деятеля, академика АН РБ, доктора филологических наук, профессора, заслуженного деятеля науки РФ и БАССР, кавалера ордена Дружбы народов | 5 ноября |
| 6 ноября – 85 лет со дня рождения Валиева Гайфуллы Хамитовича (1930–1982), писателя, заслуженного работника культуры БАССР | 6 ноября |
| 10 ноября – 75 лет со дня рождения Тикеева Даниса Сул- тановича (1940–2008), языковеда, доктора филологических  наук, профессора, заслуженного учителя РФ | 10 ноября |
| 11 ноября – 80 лет со дня рождения Насырова Рауфа Хаевича (род. в 1935 г.), писателя, журналиста, заслуженного работника культуры РФ и БАССР, лауреата премии им. Ш. Худайбердина, премии им. М. Муртазина | 11 ноября |
| 14 ноября – 65 лет со дня рождения Мурзакаева Факила Салиховича (род. в 1950 г.), писателя, журналиста, заслуженного работника культуры РБ, лауреата премии им. М. Акмуллы | 14 ноября |
| 15 ноября – 80 лет со дня рождения Низамова Рашита Зияфутдиновича (род. в 1935 г.), писателя, заслуженного работника культуры БССР, лауреата премии им. Г. Сокроя | 15 ноября |
| 19 ноября – 90 лет со дня рождения Янбаева Шакира Махияновича (1925–2005), писателя, кавалера ордена Отечественной войны II степени | 19 ноября |
| **Декабрь** |  |
| 7 декабря – 85 лет со дня рождения Рашита Фазлыя (Фазлыева Рашита Ахметовича) (род. в 1930 г.), поэта, писателя | 7 декабря |
| 9 декабря – 70 лет со дня рождения Аминевой (Гатауллиной) Нажибы Закариевны (род. в 1945 г.), поэтессы, заслуженного учителя школы БАССР | 9 декабря |
| 9 декабря – 70 лет со дня рождения Идельбаева Мираса Хамзовича (род. в 1945 г.), литературоведа, писателя, доктора филологических наук, заслуженного работника народного образования РБ, лауреата премии им. Р. Гарипова | 9 декабря |
| 10 декабря – 125 лет со дня рождения Ахмет Заки Валиди Тогана (Валидова Ахметзаки Ахметшаховича) (1890–1970), востоковеда-тюрколога, лидера Башкирского национального движения, доктора философии | 10 декабря |
| 24 декабря – День Конституции Республики Башкортостан  (1993) | 24 декабря |
| 25 декабря – 80 лет со дня рождения Султангареева Рашита  Гимрановича (1935–2000), писателя, публициста, заслужен- ного работника культуры РФ и БАССР, лауреата премии БАССР им. Салавата Юлаева | 25 декабря |
| День России. День принятия Декларации о государственном суверенитете Российской Федерации | 12 июня |
| День г. Уфы – столицы Республики Башкортостан | 12 июня |
| ***Профессиональное развитие*** | |
| **Участие в районных совещаниях школьных библиотекарей**  ***Семинары:***   * Планирование работы РМО на 2015-2016 уч. год; * Организация работы школьного библиотекаря с учащимися (из опыта); * Организация недели детской литературы в школе; * Анализ работы РМО школьных библиотекарей.   ***Конкурсы:***   * Тематическая выставка по краеведению; * Презентация методической разработки книги-юбиляра для младшего звена; * Конкурсы различных уровней; * Памятные даты предстоящего года.   ***Самообразование:***   * Участие в районных семинарах, конкурсах; * Изучение специальной литературы; * Дальнейшее овладение навыками работы на компьютере; * Посещение и выступление на семинарах; * Изучать и применять на практике передовой опыт школьных библиотекарей. | Сентябрь  Ноябрь  Февраль  Май  Март  Апрель  в теч. года  в теч. года  октябрь, май  в теч. года  в теч. года  в теч. года  в теч. года |

***Внутрибиблиотечная работа***

|  |  |
| --- | --- |
| Изучение федерального перечня учебников, рекомендуемого к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в 2014/2015 учебном году. | в теч. года |
| Изучение Федеральной экспертизы учебников; | в теч. года |
| Составление всех нормативных документов, регулирующих работу школьного библиотекаря; | в теч. года |
| Диагностика обеспеченности учащихся учебниками; | в теч. года |
| Формирование районного заказа на учебники в рамках Комплекса мер по модернизации образования; | в теч. года |
| Проведение инвентаризации в соответствии с образовательной программой школы; | в теч. года |
| Использование электронных источников информации в работе школьного библиотекаря; | в теч. года |
| Корректировка списка используемых в районе учебников на основе регионального компонента к 2016-2017 уч. году. Консультация педагогов; | в теч. года |
| Работа с районным обменно-резервным фондом; | в теч. года |
| Закупка учебной и художественной литературы в библиотечный фонд школы. | в теч. года |